

## **PROGRAM**

|                      |   |
|----------------------|---|
| Název:               | <b>Dotace obcím pro jednotky sborů dobrovolných hasičů obcí Zlínského kraje</b> |
| Identifikační číslo: | <b>RP12 – 24</b>  |
| Na rok:              | <b>2024</b>   |

## **VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE**

### **1. CÍLE PROGRAMU S VAZBOU NA PRIORITY ZLÍNSKÉHO KRAJE**

#### **1.1. CÍL PROGRAMU, DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU A OČEKÁVANÉ DOPADY PODPORY:**

Cílem Programu je zvýšení akceschopnosti jednotek požární ochrany zřizovaných obcemi ve Zlínském kraji k zabezpečení plošného pokrytí území Zlínského kraje jednotkami požární ochrany.

Důvodem poskytnutí dotace je zkvalitnění činnosti jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí v souladu se zákonem č.133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.

V rámci uvedené dotace jsou očekávány následující dopady: zlepšení plnění úkolů jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí při živelních pohromách a mimořádných událostech. Předpokladem je efektivnější zásah u dopravních nehod, u likvidací lesních a polních požárů, ale také požárů budov či větších objektů, dále při likvidaci následků přírodních pohrom nebo při pátrání po ztracených osobách a taktéž zlepšení připravenosti k plnění úkolů v oblasti ochrany obyvatelstva.

#### **1.2. SOULAD SE STRATEGICKÝMI A ODVĚTVOVÝMI KONCEPCEMI:**

Strategie rozvoje Zlínského kraje 2030 – Pilíř II Specifický cíl 2.5 Rozvíjet efektivní správu území a občanskou společnost.

### **2. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE**

Žadatel může předložit Žádost o poskytnutí dotace (dále jen „Žádost“) ve lhůtě: **od 22. 01. – 09. 02. 2024 do 10:00 hod.**

V této lhůtě je nutné Žádost doručit na adresu:

Zlínský kraj, Krajský úřad Zlínského kraje, odbor Kancelář hejtmana, třída T. Bati 21, 761 90 Zlín, popř. zaslat pomocí datové schránky (ID datové schránky Zlínského kraje: scsbwku).

Žádosti doručené po této lhůtě či doručené na jiné adresy nebudou otevřeny, budou archivovány a vyřazeny z hodnocení z důvodu nesplnění podmínek nastavených Programem.

### **3. ÚČEL, NA KTERÝ MOHOU BÝT FINANČNÍ PROSTŘEDKY V PROGRAMU POSKYTNUTY**

**3.1. DOTAČNÍ TITUL 1: PROJEKTY PRO OBCE, KTERÉ ZŘIZUJÍ JPO II NEBO JPO III**  
**DOTAČNÍ TITUL 2: PROJEKTY PRO OBCE, KTERÉ ZŘIZUJÍ JPO V**

**3.2. PODPOROVANÉ AKTIVITY PRO DOTAČNÍ TITUL 1 A 2:**

Nákup, technické zhodnocení rekonstrukcí nebo oprava požární techniky

Nákup nových věcných nebo technických prostředků požární ochrany

### **4. FINANČNÍ RÁMEC PROGRAMU**

**4.1. CELKOVÁ PŘEDPOKLÁDANÁ ČÁSTKA VYČLENĚNÁ NA REALIZACI PROGRAMU:**

Celková předpokládaná částka určená pro Program je 14.000.000 Kč.

**Dotiční titul 1: 6.500.000 Kč**

**Dotiční titul 2: 7.500.000 Kč**

V případě nedočerpání alokace jednoho dotačního titulu je možné zbývající prostředky převést do alokace druhého dotačního titulu.

**4.2. FORMA PODPORY:**

Dotace

**4.3. MINIMÁLNÍ A MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE:**

**Pro dotační titul 1**

**A) Podporovaná aktivita – Nákup, technické zhodnocení rekonstrukcí nebo oprava požární techniky**

Minimální výše dotace činí na 1 projekt: 80.000 Kč.

Maximální výše dotace činí na 1 projekt: 500.000 Kč

**B) Podporovaná aktivita – Nákup nových věcných nebo technických prostředků požární ochrany**

Minimální výše dotace činí na 1 projekt: 80.000 Kč.

Maximální výše dotace činí na 1 projekt: 300.000 Kč

**Pro dotační titul 2**

**Podporovaná aktivita – Nákup, technické zhodnocení rekonstrukcí nebo oprava požární techniky, nákup nových věcných nebo technických prostředků požární ochrany**

Minimální výše dotace činí na 1 projekt: 80.000 Kč.

Maximální výše dotace činí na 1 projekt: 300.000 Kč

Celková výše dotací pro jednoho žadatele (obec) v rámci tohoto Programu činí maximálně 800.000 Kč (bez ohledu na počet podaných žádostí viz odst. 5.2).

**4.4. MAXIMÁLNÍ MÍRA DOTACE Z ROZPOČTU ZLÍNSKÉHO KRAJE:**

Pro dotační titul 1 a 2:

Maximální míra dotace činí 70 % z celkových způsobilých výdajů projektu, u obcí nad 5.000 obyvatel maximálně 50 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

Dotace uvedená ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“) ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé tisícikoruny dolů. Zbývající část celkových způsobilých výdajů projektu musí být financována z vlastních zdrojů žadatele nebo partnerů, anebo z jiných zdrojů, než je rozpočet Zlínského kraje. Procentní vyjádření bude zaokrouhлено matematicky na dvě desetinná místa.

Celková výše poskytnuté dotace ze zdrojů Zlínského kraje a dalších zdrojů příjemce nesmí překročit 100 % celkových způsobilých výdajů projektu. Dojde-li k navýšení skutečných zdrojů financování projektu specifikovaných v předložené Žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Zlínského kraje a tyto zdroje překročí celkové skutečné způsobilé výdaje projektu, dojde ke krácení poskytované dotace, a to o částku, o kterou

veškeré zdroje tohoto projektu (dotace ZK, příjmy projektu, další zdroje financování) převyšší celkové skutečné způsobilé výdaje. V případě, že dotace byla již vyplacena, je příjemce povinen tuto částku poskytovateli vrátit do 15 dnů od doručení výzvy.

## **5. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE**

### **5.1. OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:**

Žadatelem o dotaci v Programu jsou:

**Pro dotační titul 1:** Obce Zlínského kraje, které zřizují jednotku sborů dobrovolných hasičů obce kategorie **JPO II nebo JPO III** dle § 29 odst. 1 písm. a) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.

**Pro dotační titul 2:** Obce Zlínského kraje, které zřizují jednotku sborů dobrovolných hasičů obce kategorie **JPO V** dle § 29 odst. 1 písm. a) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.

**Pokud některý ze členů jednotky sboru dobrovolných hasičů obce v základním početním stavu a funkčním složení dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany, ve znění pozdějších předpisů nebude splňovat odbornou způsobilost pro výkon funkce dle § 72 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, a dle § 33 vyhlášky č. 247/2001 Sb., bude obec zřizující takovou jednotku sborů dobrovolných hasičů obce hodnocena jako nezpůsobilý žadatel.**

Počet obyvatel obce se pro účely poskytnutí dotace posuzuje dle Vyhlášky Ministerstva financí ČR o podílu jednotlivých obcí na stanovených procentních částech celostátního hrubého výnosu daně z přidané hodnoty a daní z příjmů (dále jen „vyhláška“) účinnou k 1.1. příslušného kalendářního roku, ve kterém je Program vyhlášen.

### **5.2. ZPŮSOBILOST PROJEKTU:**

#### **Počet Žádostí na 1 žadatele:**

Žadatel může předložit samostatné žádosti o poskytnutí dotace maximálně pro dvě jednotky požární ochrany, které zřizuje. Může podat i jednu žádost v dotačním titulu 1 a jednu žádost v dotačním titulu 2. Na jednotku sboru dobrovolných hasičů obce kategorie JPO II/2 se pohlíží jako na 2 jednotky požární ochrany (2 projekty dle čl. 4.3) zřizované žadatelem, přičemž žadatel podává pro každý organizovaný výjezd žádost zvlášť. Žádosti tak označí např. JPO II/2 Strání organizovaný výjezd 1 a JPO II Strání organizovaný výjezd 2.

#### **Doba realizace projektu:**

V době realizace projektu musí žadatelé způsobilé výdaje vzniknout a být současně uhrazeny.

Realizace projektu může být zahájena nejdříve dne **01. 01. 2024**.

Nejzazší datum pro ukončení realizace projektu je stanoveno na **31. 03. 2025**.

Po ukončení realizace projektu příjemce předkládá poskytovateli dotace (dále jen „poskytovatel“) Závěrečnou zprávu s vyúčtováním dotace v termínu nejpozději do **15. 04. 2025**.

### **5.3. ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ PROJEKTU:**

Pro podporovaný projekt mohou být brány v úvahu pouze způsobilé výdaje uvedené ve Smlouvě, které přímo souvisí s realizací projektu. Rozpočet uvedený ve formuláři Žádosti musí obsahovat odhad těchto výdajů.

#### **Podmínky způsobilosti výdajů projektu:**

Aby mohly být výdaje považovány v kontextu projektu za způsobilé, musí:

- být v souladu s českou legislativou
- být reálné
- být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí vyhovovat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, přiměřenosti a hospodárnosti
- být vynaloženy, tj. musí vzniknout a být uhrazeny během realizace projektu

- být skutečně vynaloženy, být zachyceny v účetnictví příjemce dotace, být prokazatelné a podložené účetními doklady.

### 5.3.1. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU PRO DOTAČNÍ TITUL 1:

(JEN PRO JEDNOTKY PO KATEGORIE JPO II NEBO JPO III).

#### A) PODPOROVANÁ AKTIVITA – NÁKUP, TECHNICKÉ ZHDNOCENÍ REKONSTRUKCÍ NEBO OPRAVA POŽÁRNÍ TECHNIKY

- **Nákup používané cisternové automobilové stříkačky** – rok výroby 2003 a mladší.
- **Technické zhodnocení rekonstrukcí (investiční dotace) nebo oprava (neinvestiční dotace) cisternové automobilové stříkačky** – rok výroby 1990 a mladší.
- **Nákup nového nebo používaného terénního velitelského automobilu - rok výroby 2019 a mladší** (se souhlasným stanoviskem HZS Zlínského kraje) – velitelský automobil splňuje požadavky:
  - předpisů pro provoz na pozemních komunikacích v ČR a veškeré povinné údaje k provedení a vybavení včetně výjimek, které jsou uvedeny v osvědčení vozidla o registraci, část II.,
  - stanovené vyhl. č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění pozdějších předpisů
  - stanovené vyhl. č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany ve znění pozdějších předpisů
  - zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích, ve znění pozdějších předpisů
  - velitelský automobil splňuje požadavky stanovené v technických podmínkách vydaných MV-GŘ HZS ČR pod číslem TP-ST/03A-2014 v základním provedení,
  - kategorie podvozkové části automobilu: 2 nebo 3,
  - pohon 4x4 trvalý nebo přední připojitelný,
  - typ karoserie: Pick UP,
  - kabina čtyřdveřová, jednoprostorová, nedělená a je vybavena první řadou sedadel pro dvě osoby a druhou řadou pro případnou evakuaci nejméně dvou osob, všechna sedadla jsou schválena pro přepravu osob, jsou orientována po směru jízdy.

**Veškeré ostatní výdaje, mimo výdaje výše vydefinované, jsou nezpůsobilé.**

#### B) PODPOROVANÁ AKTIVITA – NÁKUP NOVÝCH VĚCNÝCH NEBO TECHNICKÝCH PROSTŘEDKŮ POŽÁRNÍ OCHRANY

- **Nákup osobních ochranných zásahových pracovních prostředků splňujících vyhlášku č. 69/2014 Sb., o technických podmínkách věcných prostředků požární ochrany a příslušné technické normy**
  - zásahový oděv I nebo II (ne pracovní stejnokroj II – PS II),
  - zásahová obuv pro hasiče,
  - přilba pro hašení ve stavbách a dalších prostorech,
  - přilba pro likvidaci požárů v otevřeném terénu a pro technické zásahy,
  - ochranné rukavice pro hasiče,

Maximální počet kusů nebo párů prostředků je omezen základním početním stavem členů jednotky stanovený přílohou č. 4 vyhlášky č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany, ve znění pozdějších předpisů.

- **Nákup izolačního dýchacího přístroje přetlakového** – Obsahuje nejméně zádový nosič, celoobličejovou ochrannou masku a tlakovou láhev. Pracovní tlak 300 bar. Maximální počet pořizovaných přístrojů je 6 ks na jednu cisternovou automobilovou stříkačku dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 247/2001 Sb. ve výbavě jednotky sboru dobrovolných hasičů obce. Podporovány jsou pouze typy, u kterých HZS Zlínského kraje zajišťuje servis po zásahu (pro rok 2024 HZS kraje zajišťuje servis jen přístroje od fy. Dräger).
- **Nákup komponentů k izolačnímu dýchacímu přístroji přetlakovému** (Dräger, Fenzy, MSA Auer)
  - **tlaková láhev** o vodním objemu 6 l nebo 6,8 l nebo 6,9 l, plněná na 300 bar, ocelová nebo kompozitní s kovovým linerem – maximální počet pořizovaných kusů je 6 ks
  - **celoobličejová ochranná maska** k izolačnímu dýchacímu přístroji přetlakovému s pracovním tlakem 300 bar,
  - **zádový nosič** se středotlakým vzduchovým obvodem (redukční ventil, tlakové hadice, manometr s varovnou píšťalou, plicní automatika).
- **Nákup termokamery pro hasiče** (jen pro jednotky PO kategorie JPO II a JPO III) – rozlišení senzoru/detektoru min. 160x120 pixelů, krytí min. IP 67, display min. 3“, operační čas min. 4 hodiny, USB port, použití v teplotách 0°C až +250°C, měřicí rozsah min. 0°C až +500°C, pádová odolnost min. 1 m.

- **Nákup nabíjecích ručních svítilen** – minimální světelný tok 150 lm, s certifikací ATEX pro zónu 0, max. 6 ks na jednotku PO, v případě potřeby včetně nabíječů.
- **Nákup automatizovaného externího defibrilátoru** – typ AED kompatibilní s materiálně technickým vybavením základních složek IZS Zlínského kraje (posuzuje HZS Zlínského kraje). Pouze pro lokality stanovené plánem rozmístění jednotek PO ve Zlínském kraji s taktickou schopností AED – First Responder (plán rozmístění jednotek PO viz. <https://www.hzscr.cz/clanek/sluzby-pro-jsdho.aspx>).
- **Nákup sady prostředků pro hašení lesních požárů** – součástí sady je batoh/taška na prostředky, 2x kombinovaná proudnice D s nastavitelným průtokem, 4x zásahová hadice D25 s hliníkovou spojkou, rozdělovač C-DCD, přechod C/D, vazák na hadice, zádový hasicí vak o objemu nejméně 20 l, příp. kombinovaný ženijní nástroj podle TP-TS/12-2019.
- **Nákup pěnidla pro hašení nepolárních hořlavých kapalin** (jen pro JPO vybavené CAS a jen pro naplnění nádrže na pěnidlo k disponibilní CAS) - univerzální syntetické pěnidlo určené pro výrobu těžké, střední a lehké pěny (musí plnit požadavky stanovené ČSN EN 1568), přimísení max. 3%, bod tuhnutí ne větší než - 15 °C (např. - 15°C až - 40°C), životnost pěnidla minimálně 60 měsíců od jeho vlastního převzetí odběratelem, viskozita pěnidla maximálně 200 mm<sup>2</sup> .s<sup>-1</sup> při nejnižší teplotě používání stanovené výrobcem, pěnidlo kompatibilní/mísitelné s pěnidly používanými HZS ZK (společné zásahy HZS ZK a JSDHO)  
Dále nutné doložit:  
**Prohlášení**, že pro výrobu pěnidla nejsou používány fluorované tenzidy a při používání nejsou přítomny a ani nevznikají látky, které jsou na seznamu Stockholmské úmluvy (POPs), například PFAS (PFAS zahrnuje látky typu PFOA a dříve látek typu PFOS).

**Veškeré ostatní výdaje, mimo výdaje výše uvedené, jsou nezpůsobilé.**

### 5.3.2. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTU PRO DOTAČNÍ TITUL 2:

#### (JEN PRO JEDNOTKY PO KATEGORIE JPO V)

- **Nákup používané cisternové automobilové stříkačky** – rok výroby 2003 a mladší.
- **Technické zhodnocení rekonstrukcí (investiční dotace) nebo oprava (neinvestiční dotace) cisternové automobilové stříkačky** – rok výroby 1990 a mladší.
- **Nákup osobních ochranných zásahových pracovních prostředků splňujících vyhlášku č. 69/2014 Sb., o technických podmínkách věcných prostředků požární ochrany a příslušné technické normy**
  - zásahový oděv I nebo II (ne pracovní stejnokroj II – PS II),
  - zásahová obuv pro hasiče,
  - přilba pro hašení ve stavbách a dalších prostorech,
  - přilba pro likvidaci požárů v otevřeném terénu a pro technické zásahy,
  - ochranné rukavice pro hasiče,

Maximální počet kusů nebo párů prostředků je omezen základním početním stavem členů jednotky stanovený přílohou č. 4 vyhlášky č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany, ve znění pozdějších předpisů.

- **Nákup izolačního dýchacího přístroje přetlakového** – Obsahuje nejméně zádový nosič, celoobličejovou ochrannou masku a tlakovou láhev. Pracovní tlak 300 bar. Maximální počet pořizovaných přístrojů je 6 ks na jednu cisternovou automobilovou stříkačku dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 247/2001 Sb. ve výbavě jednotky sboru dobrovolných hasičů obce. Podporovány jsou pouze typy, u kterých HZS Zlínského kraje zajišťuje servis po zásahu (pro rok 2024 HZS kraje zajišťuje servis jen přístroje od fy. Dräger).
- **Nákup komponentů k izolačnímu dýchacímu přístroji přetlakovému** (Dräger, Fenzy, MSA Auer)
  - **tlaková láhev** o vodním objemu 6 l nebo 6,8 l nebo 6,9 l, plněná na 300 bar, ocelová nebo kompozitní s kovovým linerem – maximální počet pořizovaných kusů je 6 ks
  - **celoobličejová ochranná maska** k izolačnímu dýchacímu přístroji přetlakovému s pracovním tlakem 300 bar,
  - **zádový nosič** se středotlakým vzduchovým obvodem (redukční ventil, tlakové hadice, manometr s varovnou píšťalou, plicní automatika).
- **Nákup nabíjecích ručních svítilen** – minimální světelný tok 150 lm, s certifikací ATEX pro zónu 0, max. 6 ks na jednotku PO, v případě potřeby včetně nabíječů.

- **Nákup automatizovaného externího defibrilátoru** – typ AED kompatibilní s materiálně technickým vybavením základních složek IZS Zlínského kraje (posuzuje HZS Zlínského kraje). Pouze pro lokality stanovené plánem rozmístění jednotek PO ve Zlínském kraji s taktickou schopností AED – First Responder (plán rozmístění jednotek PO viz. <https://www.hzscr.cz/clanek/služby-pro-jsdho.aspx>).
- **Nákup sady prostředků pro hašení lesních požárů** – součástí sady je batoh/taška na prostředky, 2x kombinovaná proudnice D s nastavitelným průtokem, 4x zásahová hadice D25 s hliníkovou spojkou, rozdělovač C-DCD, přechod C/D, vazák na hadice, zádový hasicí vak o objemu nejméně 20 l, příp. kombinovaný ženíjní nástroj podle TP-TS/12-2019.
- **Nákup pěnidla pro hašení nepolárních hořlavých kapalin** (jen pro JPO vybavené CAS a jen pro naplnění nádrže na pěnidlo k disponibilní CAS) - univerzální syntetické pěnidlo určené pro výrobu těžké, střední a lehké pěny (musí plnit požadavky stanovené ČSN EN 1568), přímísení max. 3%, bod tuhnutí ne větší než -15 °C (např. -15°C až -40°C), životnost pěnidla minimálně 60 měsíců od jeho vlastního převzetí odběratelem, viskozita pěnidla maximálně 200 mm2 .s-1 při nejnižší teplotě používání stanovené výrobcem, pěnidlo kompatibilní/mísitelné s pěnidly používanými HZS ZLK (společné zásahy HZS ZK a JSDHO)  
Dále nutné doložit:  
**Prohlášení**, že pro výrobu pěnidla nejsou používány fluorované tenzidy a při používání nejsou přítomny a ani nevznikají látky, které jsou na seznamu Stockholmské úmluvy (POPs), například PFAS (PFAS zahrnuje látky typu PFOA a dříve látek typu PFOS).

**Veškeré ostatní výdaje, mimo výdaje výše uvedené, jsou nezpůsobitelné.**

## **6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE**

Žádost musí být předložena poskytovateli na formuláři Žádosti v tištěné podobě (popř. zaslána pomocí datové schránky) společně s povinnými přílohami a současně musí být Žádost zaslána v elektronické podobě. Formulář Žádosti je zveřejněn společně s Programem na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webových stránkách Zlínského kraje<sup>1</sup>. Je nutné jej pečlivě vyplnit s uvedením dostatečného množství relevantních informací vztahujících se k projektu, zejména cíle, kterých má být realizací projektu dosaženo.

Žádost musí být úplná a musí být předložena v jednom originálu. Za okamžik předložení Žádosti je považován den eventuálně hodina a minuta předložení/doručení tištěné verze Žádosti.

### **6.1. PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:**

#### **6.1.1. POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:**

Žádosti musí být doprovázeny **prostou kopií** těchto povinných příloh:

- a. plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci)
- b. podrobný položkový rozpočet pouze u opravy nebo technického zhodnocení rekonstrukcí cisternové automobilové stříkačky
- c. souhlasné stanovisko HZS ZK k nákupu nového nebo používaného terénního velitelského automobilu

### **6.2. ZPŮSOB PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTI:**

Podání elektronické Žádosti

Elektronicky vyplněný formulář Žádosti je nutné zaslat přes tlačítko „**ODESLAT ELEKTRONICKY ÚŘADU**“.  
Odeslání elektronické verze formuláře Žádosti je podmínkou přijatelnosti projektu.

Opožděně doručené Žádosti či Žádosti zasláné v rozporu s podmínkami nastavenými Programem (např. zasláné e-mailem či doručené na jiné adresy) budou vyřazeny z hodnocení.

Podání písemné žádosti

Vyplněný a podepsaný formulář Žádosti je nutné zaslat v písemné podobě včetně všech povinných příloh na adresu: **Zlínský kraj, odbor Kancelář hejtmána, třída T. Bati 21, 761 90 Zlín** v zalepené obálce poštou nebo osobně doručit na podatelnu Zlínského kraje, popř. zaslat pomocí datové schránky.

Žádost zasláná pomocí datové schránky nahrazuje předložení Žádosti v tištěné podobě. V případě doručení Žádosti Zlínskému kraji z jiné než vlastní datové schránky žadatele, musí být Žádost opatřena

<sup>1</sup> na webových stránkách Zlínského kraje na adrese: <https://zlinyskykraj.cz/>, v sekci Dotace

uznávaným elektronickým podpisem žadatele dle § 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Doručiteli těch Žádostí, které budou doručeny osobně na podatelnu krajského úřadu, bude vydáno podepsané a datové potvrzení o přijetí Žádosti o poskytnutí dotace.

Opožděně doručené Žádosti či Žádosti zaslané v rozporu s podmínkami nastavenými Programem (např. zaslané e-mailem či doručené na jiné adresy) budou vyřazeny z hodnocení.

#### 6.2.1. NÁLEŽITOSTI OBÁLKY:

Na obálce je zpravidla vyznačeno:

- registrační číslo Žádosti
- název a adresa žadatele
- zřetelně viditelný text „**NEOTVÍRAT**“

## 7. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

### 7.1. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK, POSOUZENÍ ADMINISTRATIVNÍ SHODY A KONTROLA PŘIJATELNOSTI:

Po otevření obálek se provádí posouzení administrativní shody (tzn. kompletnost a správnost dokumentace Žádosti a doložení všech povinných příloh v požadované formě) a kontrola přijatelnosti (způsobilost žadatele, způsobilost projektu a způsobilost výdajů projektu).

V případě, že vzniknou pochybnosti při posouzení administrativní shody a kontroly přijatelnosti bude žadatel vyzván k doplnění, vysvětlení nebo v případě nezpůsobilých výdajů ke kladnému či zápornému vyjádření zájmu realizovat projekt i při snížení celkových způsobilých výdajů projektu za jinak stejných podmínek. Pokud žadatel potřebné doklady, vysvětlení či vyjádření ve stanovené lhůtě nedodá, bude jeho Žádost z hodnotícího procesu vyřazena a nebude dále hodnocena.

V případě, že bude při kontrole přijatelnosti zjištěno, že žadatel zařadil v Žádosti do způsobilých výdajů projektu i výdaje nezpůsobilé, budou o výši nezpůsobilých výdajů poníženy celkové způsobilé výdaje projektu. Výše dotace pak bude vypočtena ze snížené výše celkových způsobilých výdajů projektu (tj. míry dotace) požadované žadatelem v Žádosti. V případě, že v důsledku této skutečnosti dojde k poklesu dotace pod minimální výši dotace dle odst. 4.3 Programu, nebude taková Žádost dále hodnocena.

Žadatel může ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemného vyrozumění o nesplnění podmínek administrativní shody a kontroly přijatelnosti písemně požádat o vrácení příloh doložených k Žádosti s uvedením registračního čísla Žádosti, názvu projektu, identifikačních údajů žadatele a telefonního kontaktu s konkretizační přílohou požadovaných k vrácení. Požadované přílohy budou z otevřené obálky vyňaty za přítomnosti žadatele požadujícího vrácení příloh a vráceny na základě předávacího protokolu.

### 7.2. VYHODNOCOvací TABULKA:

Pro vyhodnocení pořadí uchazečů je rozhodující vyšší počet dosažených bodů po vyhodnocení stanovených kritérií.

| Kritéria hodnocení  |  | Počet bodů       |    |
|---|--|------------------|----|
| <b>1. Význam a přínosy projektu (30 bodů)</b>                   | Přínos Žádosti je významný z hlediska potřeb zajištění plošného pokrytí kraje jednotkami PO a požárního poplachového plánu kraje | 0-30             |    |
| <b>2. Rozpočet projektu (5 bodů)</b>                            | a) Návrh obsahuje objektivně ověřitelné výstupy projektu   | 0-2              |    |
|   | b) Rozpočet je přehledný a podrobný  | 0-1              |    |
|   | c) Navrhované výdaje jsou nezbytné, přiměřené a efektivní pro realizaci projektu   | 0-2              |    |
| <b>3. Specifická kritéria pro DT 1 (65 bodů) DT 2 (55 bodů)</b> | a) Počet trvale žijících obyvatel v obci   | do 500           | 14 |
|   |  | 501 – 1 000      | 11 |
|   |  | 1 001 – 5 000    | 8  |
|   |  | 5 001 – 10 000   | 5  |
|   |  | nad 10 000       | 0  |
|   | b) Kategorie jednotky PO v plošném pokrytí   | JPO V – pro DT 2 | 0  |
| JPO III – pro DT 1  |  | 5                |    |

|   |                          |            |
|---|--------------------------|------------|
|   | JPO II – pro DT 1        | 10         |
| c) Výše přidělené dotace obci (ne JPO) v předchozích 10 letech v rámci programové i individuální podpory ZK pro JSDHO           | do 100 000 Kč            | 14         |
|   | do 300 000 Kč            | 11         |
|   | 300 001 – 600 000 Kč     | 8          |
|   | 600 001 – 1 000 000 Kč   | 5          |
|   | 1 000 001 – 1 500 000 Kč | 2          |
|   | nad 1 500 000 Kč         | 0          |
| d) Průměrný počet zásahů jednotky PO za rok během posledních 3 let  | nad 50                   | 14         |
|   | 26 - 50                  | 11         |
|   | 16 – 25                  | 8          |
|   | 6 – 15                   | 5          |
|   | Do 5                     | 0          |
| e) Speciální předurčenost JPO dle Nařízení ZK, kterým se stanoví podmínky k zabezpečení plošného pokrytí území ZK jednotkami PO | JPO je předurčena *      | 5          |
|   | JPO je předurčena **     | 3          |
|   | JPO není předurčena      | 0          |
| f) Naplnění základního početního stavu jednotky dle vyhlášky 247/2001 Sb.,  | JPO je naplněna          | 8          |
|   | JPO není naplněna        | 0          |
| <b>Celkem max. bodů pro DT 1</b>  |                          | <b>100</b> |
| <b>Celkem max. bodů pro DT 2</b>  |                          | <b>90</b>  |

\*JPO je předurčena pro:

- záchranné práce při dopravních nehodách
- speciální úkoly v ochraně obyvatelstva
- rozšířenou činnost ve výškách a nad volnou hloubkou
- záchranné práce při zásazích na nebezpečné látky

\*\*JPO je předurčena pro:

- záchranné práce s motorovými řetězovými pilami
- vnikání do uzavřených prostor

V případě, že JPO je předurčena pro více činností, lze hodnotit max. 5 bodů.

**Minimální počet bodů pro navržení projektu k podpoře DT 1 je 40 bodů pro DT 2 je 30 bodů.**

Podpořeny budou Žádosti do výše alokace vyhlášeného Programu.

Nelze-li projektu poslednímu v pořadí pro přidělení dotace navrhnout plnou výši požadované dotace, může dojít k přidělení zbývajících částek prostředků alokovaných na Program a úměrnému snížení způsobilých výdajů projektu. Ustanovení o minimální výši dotace dle odst. 4.3 se v tomto případě neuplatní.

**Jakýkoliv pokus žadatele jakkoliv ovlivnit proces hodnocení bude mít za následek okamžité vyloučení jeho Žádosti z dalšího hodnocení.**

### 7.3 VÝBĚR ŽÁDOSTÍ V PŘÍPADĚ ROVNOSTI BODŮ:

Pro určení pořadí Žádostí je rozhodující počet dosažených bodů při hodnocení Žádostí, přičemž při rovnosti bodů rozhoduje:

- dřívější datum a hodina předložení žádosti o poskytnutí dotace

Po stanovení pořadí Žádostí bude dotace poskytována do vyčerpání alokovaných finančních prostředků.

## **8. ROZHODNUTÍ ZLÍNSKÉHO KRAJE O ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE**



| p.č. | Popis zásadních milníků realizace Programu  | Lhůta rozhodnutí |
|------|---|------------------|
| 1.   | Rozhodnutí o poskytnutí nebo neposkytnutí dotace v orgánech Zlínského kraje a schválení Smlouvy (žadatelé budou o výsledku rozhodnutí orgánu Zlínského kraje o poskytnutí anebo neposkytnutí dotace informováni do 30 pracovních dnů od rozhodnutí) | duben 2024       |
| 2.   | Zveřejnění seznamu podpořených žadatelů na webových stránkách Zlínského kraje   | květen 2024      |
| 3.   | Nejzazší datum pro ukončení realizace podpořeného projektu  | 31. 03. 2025     |
| 4.   | Nejzazší datum pro předložení Závěrečné zprávy  | 15. 04. 2025     |

## 9. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

Po rozhodnutí o poskytnutí dotace bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“), která bude stanovovat konečnou výši dotace schválenou orgány kraje, výstupy projektu (monitorovací indikátory), které jsou přenášeny z Žádosti do Smlouvy), pravidla pro výběr dodavatelů, sankční opatření v případě nedodržení podmínek Smlouvy, změny podmínek poskytnuté dotace, platby, kontrola a archivace, publicita, příp. udržitelnost projektu).

### 9.1. KONEČNÁ VÝŠE DOTACE:

Poskytovatel financuje určité procento celkových skutečných způsobilých výdajů projektu (tzv. míra dotace) a nikoliv určitou část činnosti. Pokud jsou na konci projektu skutečné výdaje nižší než výdaje předpokládané, je dotace v absolutním vyjádření snížena na celé koruny dolů se zachováním procentuální míry dotace. Dotace bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu. Minimální limit výše dotace dle odst. 4.3 se v tomto případě neuplatní za předpokladu, že příjemce naplní monitorovací indikátory (výstupy projektu).

### 9.2. MONITOROVACÍ INDIKÁTORY (VÝSTUPY PROJEKTU):

V případě schválení dotace jsou do Smlouvy přenášeny monitorovací indikátory (výstupy projektu) a jejich kvantifikace uvedené v Žádosti. Příjemce se ve Smlouvě zavazuje naplnit hodnoty monitorovacích indikátorů projektu nejpozději k datu ukončení realizace projektu. Skutečné naplnění monitorovacích indikátorů bude uvedeno příjemcem v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace. Pokud nebudou všechny monitorovací indikátory projektu naplněny, jedná se o závažné porušení Smlouvy.

### 9.3. PRAVIDLA PRO VÝBĚR DODAVATELŮ:

U veřejné zakázky, která podléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen při výběru dodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci projektu, postupovat v souladu s tímto zákonem, a na výzvu poskytovatele umožnit kontrolu dokumentace a průběhu výběrového řízení na veřejnou zakázku. U veřejné zakázky, která zákonu č. 134/2016 Sb. nepodléhá, je příjemce povinen poskytnout na výzvu poskytovatele relevantní informace o způsobu zadání zakázky a výběru nejvhodnější nabídky.

### 9.4. SANKČNÍ OPATŘENÍ:

- v případě porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- poskytovatel může Smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
  - a. svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
  - b. poruší pravidla veřejné podpory,
  - c. je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo

- činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
- d. bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
  - e. příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření Smlouvy,
  - f. je v likvidaci,
  - g. změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,
  - h. opakovaně neplní povinnosti stanovené Smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem,
  - i. nenaplní jednotlivé monitorovací indikátory

Specifikace konkrétních sankčních opatření bude uvedena ve Smlouvě.

## 9.5. ZMĚNY PODMÍNEK POSKYTNUTÉ DOTACE:

- příjemci je dána možnost upravit a změnit projekt, na který je dotace poskytována, bez předchozího souhlasu poskytovatele za předpokladu, že změny nejsou podstatného charakteru tj.
  - a. změna adresy sídla příjemce,
  - b. změna statutárního orgánu/kontaktní osoby,
  - c. změna názvu zřizovatele,
  - d. změna názvu příjemce,
  - e. změna zdrojů nebo výše podílů těchto zdrojů na financování projektu (mimo dotace Zlínského kraje).

To vše za podmínky zachování smyslu a účelu projektu. Nepodstatnou změnu projektu musí příjemce písemně oznámit poskytovateli nejpozději v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace.

- dojde-li k podstatné změně ovlivňující realizaci projektu (např. v důsledku vyšší moci), musí příjemce písemně požádat poskytovatele o změnu Smlouvy, přičemž musí být respektovány následující všeobecné principy:
  - a. žádost o změnu Smlouvy musí být příjemcem, jehož dotace byla schválena příslušným orgánem kraje, doručena poskytovateli minimálně 30 kalendářních dnů před realizací změny projektu a v přiměřené lhůtě, zpravidla minimálně 30 kalendářních dnů před zasedáním příslušného orgánu kraje tak, aby bylo možné vypracování dodatku,
  - b. žádost o změnu podmínek Smlouvy musí být příjemcem řádně odůvodněná a nemusí být poskytovatelem automaticky akceptována. V případě, že jsou změny podmínek Smlouvy poskytovatelem akceptovány, musí být schváleny příslušným orgánem kraje formou dodatku,
  - c. změny Smlouvy je možné provádět pouze během plnění Smlouvy a nelze je aplikovat se zpětnou účinností,
  - d. účel dodatku musí být těsně spjat s povahou projektu řešeného původní Smlouvou.

Změnu bankovního spojení oznámí příjemce poskytovateli písemně ve lhůtě do 15 dní ode dne, kdy ke změně došlo. Tuto změnu může příjemce provést bez předchozího souhlasu poskytovatele podpory.

## 9.6. PLATBY A KONTROLA:

### 9.6.1. PLATBY:

Dotace uvedená ve Smlouvě ve finančním vyjádření bude zaokrouhlena na celé tisíckoruny dolů. Pokud jsou na konci projektu skutečné výdaje nižší než výdaje předpokládané, je dotace v absolutním vyjádření snížena na celé koruny dolů (zůstane zachována procentuální míra dotace). Dotace bude poskytnuta ve výši orgány Zlínského kraje schváleného procenta z celkových skutečných způsobilých výdajů projektu.

#### **Dotace bude příjemci poskytnuta následujícím způsobem:**

Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci dle podmínek a v termínech uvedených ve Smlouvě.

Dotace bude vyplacena do 30 pracovních dnů po schválení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace, nejdříve však po ukončení realizace projektu.

Závěrečná zpráva s vyúčtováním dotace musí být předložena nejpozději do: 15. 04. 2025. Za řádné předložení Závěrečné zprávy s vyúčtováním dotace se považuje pouze takové vyúčtování, které mj. obsahuje doložení vzniku a úhradu všech celkových skutečných způsobilých výdajů projektu.

### 9.6.2. FINANČNÍ KONTROLA:

- příjemce je povinen umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, mj. umožnit vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti.
- příjemce je povinen poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání účetní doklady, vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě realizace projektu.
- příjemce je povinen přijímat nápravná opatření, která vzejdou z kontrol a monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a v souladu s §18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, informovat o splnění nápravného opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

### 9.6.3. ARCHIVACE:

Příjemce je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o projektu po dobu 10 let po skončení realizace Programu.

### 9.7. PUBLICITA:

Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prezentovat Zlínský kraj (nikoliv Krajský úřad Zlínského kraje) jako poskytovatele, a to použitím loga Zlínského kraje popř. uvedením informace, že je projekt spolufinancován Zlínským krajem.

Příjemce získává uzavřením Smlouvy od poskytovatele souhlas s užitím loga Zlínského kraje, které je k dispozici na webových stránkách Zlínského kraje.

Doklady o zajištění publicity poskytovatele předkládá příjemce společně se Závěrečnou zprávou s vyúčtováním dotace.

Příjemce je dále povinen prezentovat poskytovatele s využitím alespoň 1 prostředku komunikace, který doloží v Závěrečné zprávě s vyúčtováním dotace,

- a) obecní zpravodaj (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- b) úřední deska (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna, s uvedením doby uveřejnění),
- c) televizní informační kanál (doloží se písemnou informací o datu a čase, kdy byla informace v médiu uvedena a text této informace),
- d) webové stránky (doloží se odkazem na příslušné stránky s uvedením, kdy byla informace uveřejněna),
- e) regionální tisk (doloží se originálem či kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- f) rozhlas – obecní či regionální/celoplošné vysílání (doloží se přepisem hlášeného textu a informací o datu, kdy byla informace hlášena),
- g) periodikum vydávané ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, ve znění pozdějších předpisů (doloží se originálem nebo kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- h) informační tabule (nástěnky, apod.), (doloží se kopií informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění),
- i) vlastní návrh příjemce odsouhlasený poskytovatelem.

### 9.8. UDRŽITELNOST PROJEKTU:

Příjemce je povinen nezcizit majetek pořízený/opravený na základě této dotace (movité, nemovité věci), nejméně po dobu 3 let od jeho nákupu/opravy, případně po dobu jeho životnosti či použitelnosti, je-li tato doba kratší. Po tuto dobu smí převést vlastnické právo k danému majetku na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Po uvedení doby je příjemce povinen zacházet s majetkem s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva.

## **10. KONTAKTNÍ OSOBY**

V průběhu lhůty pro podání Žádostí mohou žadatelé požadovat dodatečné informace relevantní k vypracování Žádosti včetně povinných příloh.

Dotazy lze zasílat e-mailem na uvedené kontakty, s jasným vyznačením odvolávky na konkrétní Program. Po předchozí telefonické dohodě je možné poskytování i osobních konzultací.

### **DOTAZY K ODBORNÝM ZÁLEŽITOSTEM:**

**plk. Mgr. René Sadil**, e-mail: [rene.sadil@hzscr.cz](mailto:rene.sadil@hzscr.cz), tel. 950 670 201

**kpt. Mgr. Kamil Tlušťák**, e-mail: [kamil.tlustak@hzscr.cz](mailto:kamil.tlustak@hzscr.cz), tel. 950 670 220

### **DOTAZY K ADMINISTRATIVNÍM ZÁLEŽITOSTEM:**

**Martina Reková**, email: [martina.rekova@zlinyskykraj.cz](mailto:martina.rekova@zlinyskykraj.cz), tel: 577 043 161

.....

Mgr. Jaroslava Sílešová  
vedoucí odboru Kancelář hejtmana

Vyvěšeno: 20.12.2023

Příjem Žádostí zahájen:

Sejmuto: